

ИНСТРУКЦИЯ ПО НАСТРОЙКЕ ПРОФИЛЯ Google Scholar (Google Академия)

Данное руководство поможет правильно зарегистрировать и настроить профиль в Google Scholar (Google Академия). Правильное заполнение напрямую влияет на международный рейтинг БГАТУ.

=====

1. ОБРАЗЕЦ ПРОФИЛЯ (ПРИМЕР)

=====

- * Имя: Иван Иванович Иванов (Ivan I. Ivanov)
- * Фото: Профессиональное портретное фото в деловом стиле.
- * Место работы: Белорусский государственный аграрный технический университет (Belarusian State Agrarian Technical University)
- * Электронная почта для подтверждения: ivanov@bsatu.by (обязательно в домене bsatu.by)
- * Области интересов: Агроинженерия, механизация сельского хозяйства, энергоэффективные технологии, технический сервис машин... (или направления на английском: agroengineering, agricultural mechanization).
- * Домашняя страница: Ссылка на страницу вашей кафедры на сайте bsatu.by или личный профиль в репозитории БГАТУ.

=====

2. ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

=====

ШАГ 1: ВХОД И ПОДГОТОВКА

1. Откройте браузер и перейдите на сайт: <https://scholar.google.com>
2. Нажмите кнопку «Войти» в правом верхнем углу.
3. Используйте свой личный аккаунт Google (почту @gmail.com). Если его нет, нажмите «Создать аккаунт».

4. После входа нажмите на ссылку «Мой профиль» (My Profile) в левом верхнем углу страницы.

ШАГ 2: РЕГИСТРАЦИЯ. ЭТАП 1 (ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ)

Заполните открывшуюся форму строго по образцу:

* Имя: Укажите ФИО на русском, а в скобках — на английском. Пример: Петр Петров (Petr Petrov). Это нужно, чтобы система находила статьи на обоих языках.

* Место работы: Скопируйте и вставьте официальное название:

Белорусский государственный аграрный технический университет
(Belarusian State Agrarian Technical University)

* Электронная почта для подтверждения: Введите вашу рабочую университетскую почту (например, ivanov@bsatu.by). Без этого профиль не сможет стать публичным.

* Области интересов: Введите ключевые слова через запятую (например: агроинженерия, тракторы, agroengineering).

* Домашняя страница: Можно оставить пустой или вставить ссылку на сайт БГАТУ (<https://www.bsatu.by>).

* Нажмите кнопку «Далее».

ШАГ 3: РЕГИСТРАЦИЯ. ЭТАП 2 (ДОБАВЛЕНИЕ СТАТЕЙ)

1. Автоматическая система предложит вам группы статей, где совпадает фамилия автора.

2. Внимательно просмотрите список. Поставьте галочки только напротив тех работ, автором которых являетесь именно вы.

3. Обязательно снимите галочки с чужих однофамильцев.

4. Нажмите синюю стрелку (или кнопку «Далее») вверху страницы.

ШАГ 4: РЕГИСТРАЦИЯ. ЭТАП 3 (НАСТРОЙКИ ВИДИМОСТИ)

1. В пункте «Обновление статей» выберите: «Обновлять списки статей автоматически».
2. В пункте «Видимость профиля» **ОБЯЗАТЕЛЬНО** поставьте галочку: «Сделать мой профиль общедоступным» (Make my profile public). **Если профиль скрыт, университет не получит баллы в международных рейтингах.**
3. Нажмите кнопку «Готово».

ШАГ 5: АКТИВАЦИЯ И ЗАВЕРШЕНИЕ

1. Зайдите в свою рабочую электронную почту на домене @bsatu.by.
2. Найдите письмо от Google Scholar и нажмите в нем кнопку «Подтвердить адрес электронной почты».
3. Вернитесь в свой профиль в Академии, нажмите на силуэт аватара и загрузите качественное фото.

=====

3. РЕГУЛЯРНЫЙ УХОД ЗА ПРОФИЛЕМ

=====

* Проверка авторов: Раз в месяц проверяйте список статей. Если система ошибочно добавила чужую работу вашего однофамильца, выделите ее галочкой и нажмите «Удалить».

* Ручное добавление: Если система потеряла вашу статью, нажмите кнопку «+» под фото, выберите «Добавить статью вручную» и заполните поля (название, журнал, год).

* Отслеживание цитирований: Справа на странице будут автоматически рассчитываться ваши h-индекс (индекс Хирша) и i10-индекс.

Инструкция подготовлена для сотрудников БГАТУ.